

ZARZĄDZENIE NR 251/16
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 24 czerwca 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin

Na podstawie § 58 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 417/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 22/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 25 stycznia 2016 r. Zarządzenie Nr 147/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 18 kwietnia 2016 r., Zarządzenie Nr 215/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 9 czerwca 2016 r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Zarządzeniu Nr 2/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 stycznia 2016r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 31/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28 stycznia 2016 r.) w § 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) udostępnianie informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania w zakresie działania wydziału/biura, ”.

§ 2. W Szczegółowym zakresie zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 2/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 stycznia 2016r. (zm. Zarządzenie Nr 31/16 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28 stycznia 2016 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W zakresie kontroli jednostek organizacyjnych Urzędu, jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin oraz kontrola podmiotów, co do których Prezydent Miasta posiada uprawnienia kontrolne określone w odrębnych przepisach:

1) opracowywanie rocznego planu kontroli przeprowadzanych w :

a) jednostkach organizacyjnych Urzędu,

b) jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin,

2) kontrola prawidłowości funkcjonowania jednostek organizacyjnych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin, w szczególności w zakresie realizowania merytorycznych zadań jednostek,

3) gromadzenie dokumentacji dotyczącej przeprowadzanych kontroli,

4) współpraca z Kierownikiem Referatu Skarg i Wniosków Wydziału Organizacyjnego w zakresie dostrzeżonych nieprawidłowości,

5) realizowanie obowiązku organu sprawującego nadzór w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin, w tym przeprowadzanie kontroli realizacji zadań służby bhp, wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy,

6) przeprowadzanie kontroli realizacji przez jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin zadań pokontrolnych, decyzji i wystąpień wydanych przez organy kontroli zewnętrznej,

- 7) opracowywanie zaleceń pokontrolnych,
- 8) kontrola wykonania zaleceń pokontrolnych,
- 9) koordynowanie działalności kontrolnej wykonywanej przez jednostki organizacyjne Urzędu - w zakresie kontroli kompleksowych i problemowych przeprowadzanych przez właściwe rzeczowo jednostki organizacyjne Urzędu.”;

2) w § 35 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W zakresie koordynowania i nadzoru nad udzielaniem informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania przez jednostki organizacyjne Urzędu:

- 1) prowadzenie centralnego rejestru wniosków o udostępnienie informacji publicznej oraz odpowiedzi na wnioski,
- 2) opracowywanie zestawień analitycznych dotyczących udostępniania informacji publicznej,
- 3) koordynowanie udzielania informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania przez jednostki organizacyjne Urzędu.”.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom i kierownikom właściwych wydziałów i biur oraz samodzielnym stanowiskom działającym poza strukturą wydziałów i biur Urzędu Miasta Szczecin.

§ 4. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek